

IEPIRKUMA

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība

Projekta Nr. 2/EEZLV02/14/AK/011

Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV

APRAKSTS

Ādaži, 2015

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Biedrība Privātā vidusskola ĀBVS (turpmāk tekstā “Pasūtītājs”) organizē iepirkumu „Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība”.

1.2. Pasūtītāja rekvizīti: Biedrība Privātā vidusskola ĀBVS, Vien. Reģ. Nr. 40008007030, juridiskā adrese: Pirmā iela 26a, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164.

1.3. Pasūtītāja kontaktpersona: Biedrības Privātā vidusskola ĀBVS projekta koordinators Sarma Novicāne Lazdāne; mob.: +(371) 29457989; e-pasts: adazu.valdorfskola@inbox.lv.

1.4. Iepirkuma procedūra – iepirkums (turpmāk tekstā – konkurss), saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 4.jūnija noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” (turpmāk tekstā „MK noteikumi Nr.299”).

1.5. Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

1.6. Iepirkums ir plānots programmas „Nacionālā klimata politika” atklāta projektu konkursa „Ilgtspējīgu ēku, atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju un inovatīvu emisiju samazinošu tehnoloģiju attīstība” ietvaros saskaņā ar 20.02.2015 līgumu Nr. Nr.2/EEZLV02/14/AK/011/01, ko noslēgušas Biedrība Privātā vidusskola ĀBVS un Valsts reģionālās attīstības aģentūra.

1.7. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu vērtēšanu saskaņā ar MK noteikumiem Nr.299, konkursa dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem, nodrošina Pasūtītāja izveidota iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – komisija).

1.8. Iepirkuma priekšmets: Sporta ēkas būvniecība.

1.9. Līguma (saistību) izpildes vieta un termiņš:

1.9.1. Vieta – Attekas iela 35, Ādaži, Latvija, LV - 2164;

1.9.2. Visiem būvdarbiem ir jābūt pabeigtiem un visai izpilddokumentācijai nodotai Pasūtītājam līdz 31.03.2016;

2. Iepirkuma apraksta saturs, skaidrojumi un papildinājumi

2.1. Iepirkuma apraksts satur noteikumus un nosacījumus pretendentiem, un šādus dokumentu pielikumus:

2.1.1. Pretendenta pieteikuma piedāvājuma iesniegšanai iepirkuma forma (pielikums Nr.1);

2.1.2. Piedāvājuma nodrošinājuma forma (pielikums Nr. 2);

2.1.3. Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksta forma (pielikums Nr. 3);

2.1.4. Pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājuma forma (pielikums Nr. 4);

2.1.5. Informācijas par pretendenta pēdējo piecu gadu (2010; 2011; 2012; 2013; 2014) laikā realizētajiem līdzīga veida un apjoma projektiem forma (pielikums Nr. 5); Līdzīga veida un apjoma projektu forma aprakstīta punktā 9.3.2.

2.1.6. Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, (apakšuzņēmēju) saraksta forma (pielikums Nr. 6);

2.1.7. Finanšu piedāvājuma cenu tabulas – Pasūtītāja sagatavotās būvdarbu apjoma tabulas (pielikums Nr.7-1 Excel formātā interneta vietnē www.abvs.lv sadaļā *Dokumenti*);

2.1.8. Tehniskais projekts (PDF formātā, interneta vietnē www.abvs.lv sadaļā *Dokumenti*);

2.1.9. Tehniskā specifikācija (pielikums Nr.7)

2.1.10. Kritēriju uzskaitē un piešķiramo punktu skaits (pielikums Nr.8)

2.1.11. Iepirkuma līguma projekts publicēts interneta vietnē www.abvs.lv sadaļā *Dokumenti*.

2.1.12. Ar citiem iepirkuma aprakstam saistošiem dokumentiem var iepazīties interneta vietnē www.abvs.lv sadaļā *Dokumenti*;

3. Piedāvājumu sagatavošana

3.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu, saskaņā ar šīm iepirkuma apraksta prasībām, kā arī, ņemot vērā Latvijas Republikā spēkā esošās būvniecības, būvprojektēšanas, vides aizsardzības, sanitārās, ugunsdrošības u.c. normas. Pretendentam jāuzņemas visa atbildība par piedāvājumā iekļauto informāciju, kā arī par pieprasītās informācijas neiekļaušanu vai par iekļautās informācijas neatbilstību izvirzītajiem kritērijiem, kā rezultātā piedāvājums tiks noraidīts kā neatbilstošs.

3.2. Piedāvājumam jābūt latviešu valodā. Ja Pretendents pievieno piedāvājumam dokumentus svešvalodā, tad tiem attiecīgi jāpievieno tulkojums latviešu valodā. Dokumenta tulkojumam jābūt apliecinātam, caursūtā un saņemotam kopā ar dokumenta oriģinālu vai pretendenta apliecinātu kopiju. Tehniskajā piedāvājumā iekļaujamo informāciju par iekārtām un materiāliem (tehniskās pasēs) pieļaujams iesniegt arī angļu valodā.

3.3. Piedāvājumu (pieteikumu, finanšu piedāvājumu un citas būtiskas piedāvājuma daļas) paraksta persona, kurai Komercreģistrā vai tās mītnes zemes analogiskā iestādē reģistrētas pārstāvības tiesības. Ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai Komercreģistrā nav reģistrētas pārstāvības tiesības, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls. Katrā vietā, kur ir tikuši izdarīti ieraksti vai labojumi, jābūt tās personas vai personu apstiprinājumam un parakstiem, kas ir parakstījušas piedāvājumu.

3.4. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta konkursa pieteikumu, tehnisko - finanšu piedāvājumu.

4. Piedāvājuma saturs

4.1. Piedāvājumam jāsaturs šādi dokumenti:

4.1.1. Pretendenta pieteikums piedāvājuma iesniegšanai iepirkumā (pielikums Nr. 1);

4.1.2. Piedāvājuma nodrošinājums (pielikums Nr. 2);

4.1.3. Pretendenta atlases dokumenti saskaņā ar iepirkuma apraksta 10. punktu;

4.1.4. Tehniskais piedāvājums, kas satur sekojošu informāciju:

4.1.4.1. piedāvāto preču un izpildīto darbu garantijas termiņš (izpildīto darbu garantijas termiņam jābūt 3 gadiem no ēkas nodošanas ekspluatācijā brīža);

4.1.4.2. detalizēts darbu izpildes laika grafiks;

4.1.5. Finanšu piedāvājums - Pasūtītāja sagatavotās būvdarbu apjoma tabulas (pielikums Nr. 7-1);

4.1.6. Cita informācija, kuru Pretendents vēlas, lai Pasūtītājs izskatītu un ņemtu vērā.

4.2. Pretendentam jāievēro iepirkuma apraksta noteikumi, pievienotie paraugi (formas), un specifikācijas. Iepirkuma aprakstā prasītās informācijas neiekļaušana vai piedāvājuma iesniegšana, kas neatbilst iepirkuma apraksta prasībām, ir pamats Pretendenta piedāvājuma atstāšanai bez izskatīšanas vai noraidīšanai.

5. Piedāvājuma cenas, piegādes apjomi, izpildes termiņi un apmaksas noteikumi

5.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo saskaņā ar iepirkuma aprakstam pievienoto formu (pielikums Nr. 7-1).

5.2. Piedāvājuma cenai ir jābūt fiksētai visa līguma izpildes laikā – papildus finansējums no Pasūtītāja darbu izpildes laikā nav paredzēts. Visām cenām Piedāvājuma dokumentos ir jābūt uzrādītām euro (EUR), bez pievienotā vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis likumdošanā noteiktā apmērā, kas maksājams Latvijā, nav jāiekļauj piedāvājuma cenā, bet jānorāda atsevišķi.

5.3. Būvniecības tāmju aprēķins jāveic atbilstoši Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”.

5.4. Piedāvājuma cena jānorāda kā kopēja summa, kas ietver visas materiālu, iekārtu, darbu un pakalpojumu izmaksas saistībā ar būvniecību pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar tehniskām specifikācijām un vispārpieņemtai inženiertehniskai praksei. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, jāņem vērā visi tehniskā projekta rasējumos paredzētie risinājumi un jāparedz nepieciešamie palīgmateriāli, kas nepieciešami kvalitatīvai darbu izpildei. Tas ietver visas prasības, kas jānodrošina uzņēmējam atbilstoši līgumam tai skaitā jebkādu atļauju, saskaņojumu saņemšanai vai jebkādām citām darbībām, kas prasītas tehniskajās specifikācijās.

5.5. Pretendenta piedāvājuma cenai jābūt fiksētai piedāvājuma derīguma termiņa laikā un līguma saistību izpildes laikā un tā nedrīkst mainīties, ja Pasūtītājs nav devis piekrišanu.

5.6. Piedāvājuma cena jānorāda ņemot vērā, ka Pasūtītājs samaksu plāno veikt šādā kārtībā:

5.6.1. avansa maksājums netiek piemērots.

5.6.2. maksājums līdz 90% no līguma cenas tiek veikts 30 dienu laikā, skaitot no brīža, kad Pasūtītājs ir apstiprinājis iesniegto formu 2 un formu 3.

5.6.3. Atlikušais maksājums 10% apmērā no līguma cenas tiek veikts 20 dienu laikā pēc visu darbu izpildes, gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtās garantijas laika garantijas 10% apmērā no līguma summas uz 36 mēnešiem saņemšanas.

6. Piedāvājuma valūta

6.1. Visām cenām ir jābūt uzrādītām euro (EUR).

7. Piedāvājuma nodrošinājums

7.1. Piedāvājumam ir jāpievieno oriģināls piedāvājuma nodrošinājums EUR 20000,00 (divdesmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģināls nav jācauršauj kopā ar citiem piedāvājuma dokumentiem.

7.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt iesniegtam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības galvojuma veidā, kuru izsniegusi licencēta iestāde, kurai ir tiesības sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā vai citās Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstīs.

7.3. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments ir jāgatavo izmantojot iepirkuma aprakstam pievienoto formu (pielikums Nr. 2);

7.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

7.4.1. līdz pretendenta piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs;

7.4.2. līdz dienai, kad Pretendents, kas ir noslēdzis iepirkuma līgumu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu;

7.4.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

7.5. Piedāvājumu, kam nav pievienots atbilstošs piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls, Pasūtītājs atstāj bez izskatīšanas.

7.6. Pretendentam, kura piedāvājums tiks atstāts bez izskatīšanas, tiks noraidīts vai kura piedāvājums nebūs ekonomiski visizdevīgākais, saskaņā ar šī iepirkuma apraksta noteikumiem, piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģināls tiks atgriezts 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

7.7. Pretendentam, kura piedāvājums tiks atzīts par ekonomiski visizdevīgāko saskaņā ar šī iepirkuma apraksta noteikumiem, piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģināls tiks atgriezts pēc iepirkuma līguma noslēgšanas un iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas Pasūtītājam.

7.7.1. Nosakot ekonomiski visizdevīgāko piedāvājumu, kas vislabāk apmierina Pasūtītāja vajadzības, tiek piemēroti sekojoši kritēriji:

7.7.1.1. kurš piedāvājums būs ar viszemāko līgumcenu bez PVN.

7.7.1.2. kurā piedāvājumā būs īsākais darbu izpildes termiņš;

Par katru kritēriju piešķirtais punktu skaits ir noteikts pielikumā Nr.8.

7.8. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģinālu Pasūtītājs izsniegs tikai Pretendenta pilnvarotai personai. Pilnvara jāpievieno piedāvājuma dokumentiem vai jāiesniedz, saņemot piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu.

7.9. Piedāvājuma nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

7.9.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

7.9.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis konkursa dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;

7.9.3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

8. Piedāvājumu derīguma termiņš

8.1. Pretendentu piedāvājumu derīguma termiņš ir 60 dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.

8.2. Piedāvājumi ar mazāku derīguma termiņu tiks atstāti bez izskatīšanas.

8.3. Pasūtītājs var lūgt pretendentiem uz noteiktu laiku pagarināt piedāvājuma derīgumu. Lūgumam un pretendentu atbildei jābūt rakstiski nosūtītām pa pastu.

8.4. Ja Pretendents piekrīt piedāvājuma derīguma laika pagarināšanai, attiecīgi ir jāpagarina piedāvājuma nodrošinājums. Pretendentam ir tiesības atteikties pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Šādā gadījumā Pretendents nezaudē piedāvājuma nodrošinājumu.

9. Pretendentu atlases noteikumi

9.1. Pasūtītājs neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

9.1.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

9.1.2. Pretendents nav reģistrēts komercreģistrā vai licencēts/sertificēts attiecīgās (reģistrācijas) valsts likumos noteiktajā kārtībā;

9.1.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

9.2. Pasūtītājs papildus iepirkuma apraksta 10.1.punkta apakšpunktos minēto prasību neizpildes gadījumos neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

9.2.1. pretendents ir iesniedzis nepatiesu vai nepietiekamu informāciju par apakšuzņēmēju (ja tādi paredzēti) kvalifikāciju, kā arī rakstiski nesaskaņo jebkādas izmaiņas attiecībā uz apakšuzņēmēju piesaistīšanu;

9.2.2. pretendents iesniedzis piedāvājumu ar derīguma termiņu, kas neatbilst šajā iepirkuma aprakstā noteiktajām prasībām;

9.2.3. ja Pretendents piekrītot piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, attiecīgi nepagarina piedāvājuma nodrošinājumu;

9.2.4. pretendenta piedāvājums neatbilst šajā iepirkuma aprakstā noteiktajām prasībām.

9.3. Pasūtītājs Pretendentiem nosaka šādas kvalifikācijas prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām, kvalitātes nodrošināšanu un vides vadības standartiem:

9.3.1. Pretendenta pēdējo trīs (2012., 2013., 2014.) finanšu gadu vidējais gada neto apgrozījums ir ne mazāks par EUR 3 000 000,00 (trīs miljoni euro) vai ekvivalenta summa citā valūtā;

9.3.2. Pretendents, vai persona, uz kā iespējām Pretendents balstās, pēdējo piecu (2010; 2011; 2012; 2013; 2014) gadu laikā ir īstenojis 2 (divu) publisku ēku* būvdarbus (būvdarbi nozīmē – pārbūve un/vai jaunbūve), ar nosacījumu, ka vismaz viena šāda objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 1 000 000,00 (viens miljons eiro). Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, jābūt pabeigtam un pieņemtam ekspluatācijā;

*(*Publiska ēka vai būve – ēka vai būve, kurā vairāk nekā 50% ēkas vai būves kopējā platība ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai).*

9.3.3. Pretendentam ir atbilstošs un pietiekošs skaits kvalificētu darbinieku, tajā skaitā ir piemērotas kvalifikācijas darbinieki galvenajām projekta pozīcijām:

9.3.3.1. Būvdarbu vadītājs – ar pieredzi vismaz 2 (divu) publisku ēku* būvdarbu (būvdarbi nozīmē – pārbūve un/vai jaunbūve), vadīšanā, ar nosacījumu, ka vismaz viena šāda objekta kopējās būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 1 000 000,00 (viens miljons eiro).

9.3.3.2. Sertificēti speciālisti specializētos būvdarbos ar sekojošu pieredzi pēdējo piecu gadu laikā (2010. – 2014.):

- būvdarbu vadītājs- siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvniecībā, kurš pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis vismaz 1 (viena) objekta būvdarbu (būvdarbi nozīmē – pārbūve un/vai jaunbūve) vadīšanu, ar nosacījumu, ka objekta kopējās būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 200 000.00 (divi simti tūkstoši eiro). Objektam, kurā attiecīgie darbi veikti, jābūt pabeigtam un pieņemtam ekspluatācijā;

- elektroietaišu būvniecībā; Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana ar pieredzi vismaz 2 (divu) objektu būvdarbu vadīšanā, kuru viena objekta kopējās būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 25 000.00 un, kur veikti elektroietaišu izbūves darbi;

- ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvniecībā; Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana ar pieredzi vismaz 2 (divu) līdzīgu objektu būvdarbu vadīšanā. Par līdzīgiem objektiem tiek uzskatīti objekti, kuros veikta kanalizācijas vai lietus ūdens kanalizācijas izbūve vismaz 150 m garumā un ūdensvada izbūve vismaz 150 m garumā;

- darba aizsardzības koordinators; Speciālistam ir jāatbilst Ministra Kabineta 25.02.2003 noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.¹ punkta prasībām;

9.3.4. Pretendentam ir pieejami instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams līguma izpildei;

9.4. Pretendents var balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai.

10. Pretendentu atlases dokumenti

10.1. Lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt un, lai Pretendents varētu pierādīt savu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas un citām prasībām, Pretendentam kopā ar piedāvājumu jāiesniedz:

10.1.1. pretendenta reģistrācijas apliecības, ko izdevušas pretendenta reģistrācijas valsts kompetentas iestādes, apliecinātas kopijas. Nosacījums attiecas tikai uz pretendentu, kurš nav reģistrēts LR Komercreģistrā vai LR Valsts ieņēmumu dienestā;

10.1.2. pretendentiem jāiesniedz Latvijas Uzņēmuma reģistra izdota izziņa, kurā redzams personu loks, kas var pārstāvēt uzņēmumu. Iepriekšminētajam dokumentam ir jābūt izsniegtam ne agrāk, kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas Pasūtītājam.

10.1.3. pretendenta derīgas būvkomersanta reģistra apliecības vai ekvivalentas, ko izdevušas pretendenta reģistrācijas valsts kompetentas iestādes, apliecinātas kopijas;

10.1.4. pasūtījuma izpildei piedāvāto pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts, pievienojot katra minētā speciālista CV, kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus (tajā skaitā, sertifikātus). Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts jā sagatavo izmantojot iepirkuma aprakstam pievienoto formu (pielikums Nr. 3).

10.1.5. pretendenta atbildīgo speciālistu apliecinājumu vēstules par dalību iepirkuma līguma izpildē. Katra pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums jā sagatavo izmantojot iepirkuma aprakstam pievienoto formu (Pielikums Nr. 4);

10.1.6. informācija par pretendenta pēdējo piecu gadu (2010; 2011., 2012., 2013., 2014.) laikā īstenotajiem būvdarbiem (skatīt punktu 9.3.2.), norādot objektu pasūtītāju kontaktinformāciju, izmantojot iepirkuma aprakstam pievienoto formu (Pielikums Nr. 5);

10.1.7. Pretendenta rakstisks paziņojums/apliecinājums, ka tā pēdējo trīs gadu (2012., 2013., 2014.) vidējais gada neto apgrozījums nav mazāks par EUR 3 000 000 (trīs miljoni euro) gadā (vai ekvivalenta summa citā valūtā);

10.1.8. kredītiestāžu apliecinājumi par gatavību nepieciešamības gadījumā kreditēt Pretendentu, gadījumā, ja tas tiks izvēlēts pasūtījuma izpildei, vai arī Pretendenta apliecinājums, ka nepieciešamie līdzekļi projekta veikšanai ir pašam Pretendentam. Kopējiem projekta veikšanai nepieciešamajiem līdzekļiem jābūt vismaz 300 000,00 EUR apmērā no piedāvātās līgumcenas;

10.1.9. Pretendents var balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai.

10.1.10. Piedāvājuma nodrošinājuma forma (pielikums Nr. 2);

10.1.11. Finanšu piedāvājuma cenu tabulas – Pasūtītāja sagatavotās būvdarbu apjoma tabulas (elektroniskā formā, pielikums Nr.7-1);

10.1.12. Būvdarbu laika grafiks;

11. Piedāvājumu noformēšana un iesniegšana

11.1. Iepirkuma aprakstu (ar pielikumiem) un saistošo tehnisko dokumentāciju var saņemt, kā arī Pretendentu piedāvājumi jāiesniedz Ādažu Brīvai Valdorfa skolai, Pirmā ielā 26A, Ādaži, LV-2164, līdz 2015.gada 13. maijam plkst. 16.00.

11.2. Piedāvājumu pieņemšana līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam Pasūtītāja telpās tiek nodrošināti darba dienās no plkst. 9:00 līdz 16:00, iepriekš piezvanot pa telefonu 29457989.

11.3. Pretendents ir tiesīgs piedāvājumu sūtīt pa pastu uz Pasūtītāja adresi. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Pasūtītāja adresē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

11.4. Piedāvājumi jāiesniedz drukātā veidā latviešu valodā.

11.5. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājuma 1 (vienu) oriģināleksemplāru un 1 (vienu) kopiju, un viens eksemplārs elektroniskajā datu nesējā ar piedāvājuma dokumentiem (tajā skaitā aizpildītas Pasūtītāja sagatavotas tāmes excel formātā), saskaņā ar šī iepirkuma apraksta un skaidrojumu prasībām, kā arī, ņemot vērā Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvos aktus.

11.6. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

11.6.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

11.6.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

11.6.3. atzīme "Pretendenta piedāvājums iepirkumā 2015/01EEZLV".

11.7. Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, lapām numurētām. Piedāvājuma materiāliem (dokumentiem) jāatrodas aiz (dokumentu) satura rādītāja. Labojumiem piedāvājuma dokumentos jābūt atrunātiem, un apliecinātiem ar tās personas parakstu, kura parakstījusi piedāvājumu. Visiem piedāvājuma materiāliem jābūt caursūtiem (caurauklotiem), **izņemot piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģinālu.**

11.8. Līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, Pretendents var rakstveidā – atsaukt savu iesniegto piedāvājumu, to grozīt vai papildināt. Atsaukums izslēdz Pretendentu tālāku piedalīšanos iepirkuma procedūrā.

11.9. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Pretendentu piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

12. Piedāvājumu atvēršana, izskatīšana un vērtēšana

12.1. Piedāvājumu atvēršanu Pasūtītājs veiks slēgtā sanāksmē bez pretendentu piedalīšanās 2015.gada 13.maijā pēc pulksten 16.15.

12.2. Pēc piedāvājumu atvēršanas Pasūtītājs:

12.2.1. pārbaudīs Pretendentu piedāvājumu atbilstību iepirkuma aprakstā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas un iesniegšanas prasībām;

12.2.2. izraudzīsies Pretentus, ievērojot šajā iepirkuma aprakstā minētos izslēgšanas nosacījumus un noteiktās kvalifikācijas prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām, kvalitātes nodrošināšanas un vides vadības standartiem;

12.2.3. pārbaudīs Pretendentu tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma aprakstā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

12.2.4. pārbaudīs Pretendentu finanšu piedāvājuma atbilstību iepirkuma aprakstā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

12.2.5. Pasūtītājs var aicināt uz parunām Pretendentu, kuru piedāvājumi atbildīs nolikuma prasībām, lai vienotos par gala piedāvājumu;

12.2.6. Izvēlēsies izdevīgāko piedāvājumu līgumcenu.

12.3. Pretendentu piedāvājumi vai Pretendenti, kuri neatbildīs iepirkuma aprakstā vai tam pievienoto dokumentu prasībām, tiks noraidīti.

12.4. Piedāvājumi, kas tiks atzīti par atbilstošiem, tiks pārbaudīti, vai tajos nav aritmētisku kļūdu.

13. Kārtība kādā pretendenti tiks informēti par rezultātiem

13.1. Pasūtītājs 3 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informēs visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu, kā arī informāciju izvietos IUB (Iepirkumu uzraudzības birojs) mājas lapā www.iub.gov.lv.

13.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūtīs pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodos personiski.

14. Iepirkuma līguma noslēgšanas kārtība

14.1. Iepirkuma līgums nosaka tiesiskās attiecības starp Pasūtītāju un darbu veicēju.

14.2. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs. Iepirkuma līguma projekts publicēts interneta vietnē www.abvs.lv sadaļā *Dokumenti*;

14.3. Pretendentam 10 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas jānoslēdz iepirkuma līgums. Ja Pretendents minētajā laikā neparaksta līgumu, komisija ir tiesīga uzskatīt, ka konkursā izvēlētais Pretendents atteicies no pasūtījuma izpildes. Šajā gadījumā komisija ir tiesīga uzaicināt uz līguma pārrunām Pretendentu, kas iesniedzis nākamo ekonomiski visizdevīgāko piedāvājumu.

15. Citi noteikumi

15.1. Ja konkursam nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst konkursa dokumentos noteiktajām prasībām vai Pretendenti neatbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu izbeigt konkursu. Pasūtītājs ir tiesīgs arī jebkurā brīdī pārtraukt konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

15.2. Pasūtītājs noraida Pretendenta piedāvājumu, ja tas šajā iepirkuma aprakstā noteiktajā kārtībā konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts. Ja piedāvājumu Pasūtītājs uzskata par nepamatoti lētu, tas pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem. Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz:

15.2.1. sniedzamo pakalpojumu izmaksām;

15.2.2. izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendentam;

15.2.3. piedāvāto pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;

15.2.4. darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek sniegti pakalpojumi;

15.2.5. Pretendenta iespējām saņemt komercdarbības atbalstu. Pasūtītājs, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē visus minētos faktoros. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt tikai, pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar Pasūtītāja noteiktā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir likumīgs.

15.3. Visas konkursā lietotās atsauces uz konkrētiem standartiem, precēm vai ražošanas iekārtām piegādātājs var aizstāt ar ekvivalentām, tikai rakstiski vienojoties ar Pasūtītāju.

15.4. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu un plānojot darbus:

15.4.1. jāņem vērā visi tehniskā projekta rasējumos paredzētie risinājumi un jāparedz nepieciešamie palīgmateriāli, kas nepieciešami kvalitatīvai darbu izpildei;

15.4.2. jāparedz, ka būvdarbu laikā būvlaukums būs jānodrošina no nepiederošu personu iekļūšanas tajā;

15.4.3. jāparedz pagaidu elektrības pieslēgums no AS „Sadales tīkls”, vai arī vienojoties to var nodrošināt pasūtītājs piestādot rēķinu par faktisko elektroenerģijas patēriņu;

15.4.4. jāparedz nepieciešamā ūdens nodrošinājums, vai arī vienojoties to var nodrošināt Pasūtītājs piestādot rēķinu par faktisko ūdens patēriņu;

15.5. Iesniedzot piedāvājumu, katrs Pretendents ar to piekrīt, ka piedāvājums tiks izskatīts un vērtēts, pamatojoties uz iepirkuma apraksta nosacījumiem, kā arī Pretendents apņemas ievērot iepirkuma apraksta nosacījumus pasūtījuma izpildē.

15.6. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma aprakstu, Pasūtītājs to sniedz ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas beigām. Pretendents jautājumus par iepirkuma aprakstu uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Pasūtītājam un nosūtot tos pa pastu uz iepirkuma apraksta 1.2. punktā norādīto adresi vai 1.3. punktā norādīto e-pasta adresi. Vēstulē Pasūtītājam obligāti jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs. Pasūtītājs sniegto informāciju kopā ar uzdoto jautājumu, nenorādot jautājuma iesniedzēju, rakstiski nosūta tiem Pretendentiem, kas jau saņēmuši iepirkuma aprakstu un Pretendentiem, kas jau snieguši piedāvājumus.

15.7. Izraudzītajam Pretendentam ar Pasūtītāju līguma slēgšanas brīdī būs jāsaista garantijas laiks, kas ir ne mazāk kā 3 (trīs) gadi un jāsaista garantijas laika garantijas forma.

16. Objekta apskate

16.1. Pasūtītājs pēc pretendenta savlaicīga pieprasījuma organizē būvniecības vietas apskati Attekas iela 35, Ādažos. Šādā situācijā ieinteresētais piegādātājs piesakās apskatei projekta koordinatorei Sarmai Novičāne Lazdānei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: adazu.valdorfskola@inbox.lv

**Pretendenta pieteikums
piedāvājuma iesniegšanai iepirkumā**

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV

vieta, datums	
pretendenta nosaukums	
reģistrācijas Nr.	
juridiskā adrese	
faktiskā adrese	
pārstāvja vārds, uzvārds	
amats	
pārstāvības pamats	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats	
Tālruni	
Fakss	
e-pasts	

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība”. Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV;
- 2) apliecina, ka pretendenta piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
- 3) apliecinu, ka pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- 4) apliecina, ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 5) apliecina, ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;

6) apliecina, ka nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

7) piekrīt konkursa noteikumiem un apņemas tos ievērot;

8) apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;

9) ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma izpildes tiesības, apņemas nodot objektu ekspluatācijā saskaņā ar darbu izpildes grafiku;

10) Apliecina, ka:

11.1. piedāvājuma kopējā cena EUR (bez PVN) ir _____ (summa cipariem un vārdiem);

11.2. izpildīto darbu garantijas termiņš ir ____ mēneši.

Pielikumā pievieno:

pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums, kopā uz __ lapām.

Pieteikumu paraksta Pretendenta amatpersona un apzīmogo ar zīmogu (ja ir).

Gadījumā, ja Pretendenta vārdā dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, tad pieteikumam jāpievieno pilnvara.

Bankas/apdrošināšanas sabiedrības garantijas forma

Pasūtītājs:
Biedrība Privātā vidusskola ĀBVS
Adrese: Pirmā iela 26a, Ādaži, LV-2164
Vienotais reģistrācijas Nr. 40008007030

Piedāvājuma nodrošinājums

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

Vieta, datums: _____

Ievērojot to, ka
Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu biedrībai Privātā vidusskola ĀBVS, vienotais reģistrācijas Nr. 40008007030, adrese: Pirmā iela 26a, Ādaži, LV-2164 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība”, Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV, ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma apraksts paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs,
Bankas / apdrošināšanas sabiedrības
nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____
(turpmāk – Banka/ apdrošināšanas sabiedrība)

neatsaucami apņemas 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai
 - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu, vai
 - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam 20'000,00 euro (divdesmit tūkstoši euro, 00 centi), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā _____ un ir spēkā līdz _____.

Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.458 - attiecas uz kredītiestādes izsniegtām garantijām), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds

Paraksttiesīgās personas paraksts

Bankas/ apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums

Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts (2010.-2014.gads)

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

Piedāvātā pozīcija projektā	Vārds, uzvārds	Kompānija, kuru pārstāv speciālists	Izglītība, specialitāte, sertifikāta Nr.	Objekti, kur darbojies kā atbildīgais būvdarbu vadītājs (nosaukums, apraksts, apjoms/vērtība)	Laika periods

Vieta, datums: _____

Dokumentu paraksta Pretendenta amatpersona un apzīmogo ar zīmogu (ja ir). Gadījumā, ja Pretendenta vārdā dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, tad dokumentam jāpievieno pilnvara.

Pielikums Nr. 4

Pasūtītājs:
Biedrība Privātā vidusskola ĀBVS
Adrese: Pirmā iela 26a, Ādaži, LV-2164
Vienotais reģistrācijas Nr. 40008007030

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

Ievērojot to, ka

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu biedrībai Privātā vidusskola ĀBVS, vienotais reģistrācijas Nr. 40008007030, adrese: Pirmā iela 26a, Ādaži, LV-2164 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība”, Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV, ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma apraksts paredz Pretendenta atbildīgo speciālistu apliecinājumu iesniegšanu,

es,
vārds, uzvārds: _____
aņņemos laikā no _____ līdz _____
veikt atbildīgā speciālista - _____, pienākumus gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Vārds, Uzvārds _____
Paraksts _____
Datums _____

Ar šo apliecinu, ka nepastāv šķēršļi, kādēļ _____ nevarētu piedalīties iepirkuma līguma izpildē norādītajā laikā gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Darba devēja nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____

Datums
Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds
Paraksttiesīgās personas paraksts
Darba devēja zīmoga nospiedums (ja ir)

**Informācija par pretendenta pēdējo piecu gadu (2010; 2011; 2012; 2013; 2014)
laikā realizētajiem projektiem**

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

Pasūtītājs Nr.1

Pasūtītāja Nosaukums Adrese _____

Pasūtītāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds _____

Projekta nosaukums,
apraksts, apjoms un vērtība

Nodošanas ekspluatācijā, gads un mēnesis _____

Pasūtītājs Nr.2

Pasūtītāja Nosaukums Adrese _____

Pasūtītāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds _____

Projekta nosaukums,
apraksts, apjoms un vērtība

Nodošanas ekspluatācijā, gads un mēnesis _____

Pasūtītājs Nr.3

Pasūtītāja Nosaukums Adrese _____

Pasūtītāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds _____

Projekta nosaukums,
apraksts, apjoms un vērtība

Nodošanas ekspluatācijā, gads un mēnesis _____

Vieta, datums: _____

Dokumentu paraksta Pretendenta amatpersona un apzīmogu ar zīmogu (ja ir). Gadījumā, ja Pretendenta vārdā dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, tad dokumentam jāpievieno pilnvara.

**Personu, uz kuru iespējām pretendents balstās,
(apakšuzņēmēju) saraksts**

Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība
Iepirkuma identifikācijas Nr. 2015/01EEZLV.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Adrese, telefona Nr., e-pasts, kontaktpersona	Apakšuzņēmēja darbu saraksts

Pielikumā: vienošanās / apliecinājums _____

Vieta, datums: _____

Dokumentu paraksta Pretendenta amatpersona un apzīmogo ar zīmogu (ja ir). Gadījumā, ja Pretendenta vārdā dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, tad dokumentam jāpievieno pilnvara.

Tehniskā specifikācija

1. Iepirkuma piedāvājums pretendents jāiesniedz saskaņā ar SIA „NAMS” Reģ.nr. 40103036167 izstrādātā tehniskā projekta: ”Ādažu Brīvās Valdorfa skolas sporta zāles būvniecība” (turpmāk tekstā – Tehniskais projekts) risinājumiem, specifikācijām, darbu apjomu un objekta apsekošanu uz vietas (ja nepieciešams).
2. Ja pretendents, izskatot tehnisko projektu un apsekojot objektu, ir nepieciešama papildus informācija par konstruktīvajiem risinājumiem objektā un darbu apjomu, šo informāciju nepieciešams pieprasīt rakstiskā veidā, jautājumus nosūtot uz punktā 1.3. norādīto e-pasta adresi.
3. Piedāvājumā jāietver visi specifikācijās un tāmēs norādītie darbu apjomi, kā arī cenā jāievērtē pēc tehniskā projekta izpēti un objektu apsekošanas konstatētie papildus veicamie darbi.
4. Par jebkuru tāmēs pozīcijā minēto ražotāja materiālu vai produktu Pretendents drīkst piedāvāt un tāmēs izcenot tiem ekvivalentus un līdzvērtīgus citu ražotāju materiālus vai produktus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir ekvivalenti un tie ir līdzvērtīgi vai pārāki kā darbu apjomu tāmēs minētie, kā arī tiem jāatbilst Tehniskam projektam un tā specifikācijām.
5. Pretendentam piedāvājuma cenā jāietver visi izdevumi, kuri saistīti ar būvdarbu veikšanu un ar to saistīto darbu organizēšanu (tajā skaitā, bet ne tikai, tas ir, Ādažu Brīvās Valdorfa skolas vadības, iespējams arī iedzīvotāju, informēšana par ierobežojumiem transporta kustībā, būvobjekta iekārtošana, nožogošana, apgaismošana un apsardze, pagaidu ceļa zīmju uzstādīšana, u.tml).
6. Pretendentam piedāvājuma cenā jāiekļauj izmaksas, kas saistītas ar:
 - uzbūvēto būvju inventarizācijas lietu izgatavošanu;
 - sabojāto vai iznīcināto ielai piegulošo privāto īpašumu robežzīmju atjaunošanu dabā un jebkuru citu būvdarbu gaitā skarto vai bojāto nožogojumu un virsmu, t.i., ceļu, ietvju un zālāju, atjaunošanas izmaksas;
 - Izpilddokumentācijas sagatavošanu par izbūvētajiem būvapjomu un uzstādītajām iekārtām.
7. Pretendentam piedāvājuma cenā jāiekļauj paredzamais būvniecības izmaksu pieaugums. Tāmēs piedāvātajām izmaksu pozīcijām jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku un tās nedrīkst pārrēķināt.
8. Pirms darbu uzsākšanas Iepirkuma uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam „Darbu veikšanas projektu” (turpmāk – DVP) atbilstoši Vispārīgiem būvnoteikumiem. Darbu veikšanas projektu izstrādā pēc būvatļaujas saņemšanas un pirms būvdarbu uzsākšanas. Darbu veikšanas projekts atbilst būvdarbu organizēšanas projektam, kas ir akceptētā būvprojekta sastāvdaļa. Darbu veikšanas projektu, pamatojoties uz akceptētu būvprojektu, izstrādā galvenais būvuzņēmējs, bet atsevišķiem un speciāliem darbu veidiem - darbuzņēmēji. Darbu veikšanas projekta sastāvdaļas nosaka saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu LBN310-14 "Darbu veikšanas projekts", projekta detalizācijas pakāpi nosaka tā izstrādātājs atkarībā no veicamo darbu specifikas un apjoma. DVP jāiekļauj arī vispārējs vides aizsardzības plāna apraksts, kurā iekļauta informācija par iespējamo negatīvo ietekmi uz vidi, kas saistīta ar būvdarbu veikšanu tieši būvobjektā un attiecīgajām aktivitātēm situācijas novēršanai. Papildus DVP jāiekļauj transporta organizācijas shēma, kas saskaņota ar Ādažu Brīvo Valdorfa skolu, ievērtējot objekta teritorijā esošo ceļu un ielu ekspluatācijas iespējas būvniecības laikā, lai nodrošinātu kustību vismaz pa vienu joslu, organizējot apbraukšanu vai tamlīdzīgi. DVP nododams Galvenajam (atbildīgajam) būvdarbu vadītājam pirms būvprojektā paredzēto darbu uzsākšanas.
9. Pirms būvdarbu uzsākšanas iepirkuma uzvarētājam jāpasūtīta un jāiesniedz paziņojums Valsts Darba inspekcijai par darbu uzsākšanu objektā. Paziņojuma kopija jāiesniedz Pasūtītājam.

10. Vismaz vienu nedēļu pirms attiecīgā būvdarbu posma darbu uzsākšanas jāveic iedzīvotāju informēšana par iespējamiem transporta kustības ierobežojumiem un būvdarbu izpildes termiņiem objekta būvniecības laikā (ja attiecas).

11. Iepirkuma uzvarētājam jāveic būvobjektu nožogošana atbilstoši Darba drošības noteikumiem un jānodrošina transporta satiksmes drošība būvniecības laikā.

12. Iepirkuma uzvarētājs kopā ar Pasūtītāju, būvuzraugu un, nepieciešamības gadījumā, autoruzraugu regulāri piedalās darba sapulcēs, objektā iepirkuma uzvarētāja vai pasūtītāja norādītās telpās, kuru laikā būvdarbu veicējs atskaitās par veiktajiem un plānotajiem darbiem, kā arī informē par iespējamām problēmām būvniecības procesā. Sapulces tiek protokolētas. Sapulces notiek ne retāk kā vienu reizi nedēļā. Par sapulču norises vietu un laiku Pasūtītājs ar Iepirkuma uzvarētāju vienojas atsevišķi.

13. Pēc līguma noslēgšanas Pasūtītājs uz būvniecības laiku līdz objekta nodošanai ekspluatācijā nodod Iepirkuma uzvarētājam objektu parakstot atbilstošo aktu.

14. Līdz katra mēneša piektajai darba dienai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ar objekta būvuzraugu saskaņotu būvdarbu izpildes aktu par veikto darbu apjomu iepriekšējā darbu periodā.

15. Darbu uzsākšanas un pabeigšanas termiņi jāparedz saskaņā ar Pretendenta iesniegto laika grafiku, ko apstiprina Pasūtītājs pirms Līguma slēgšanas un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Vajadzības gadījumā pirms tā noslēgšanas Iepirkuma uzvarētājam jāprecizē darbu izpildes grafiks.

16. Darbu izpildi organizēt un Darbu izpildes kalendāro grafiku plānot saskaņā ar DVP.

17. Būvdarbi objektā jāveic un objekts jānodod ekspluatācijā atbilstoši Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

18. Pēc būvdarbu pabeigšanas Iepirkuma uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam:

- rakstisks apliecinājums par būvdarbu pabeigšanu objektā;

- objekta būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akts, kurā būtu uzrādītas būvdarbu izmaksas un garantijas termiņš;

- tehniskā dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tai skaitā:

Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu – par atbilstību ugunsdrošības prasībām; Veselības inspekcijas atzinumu – par atbilstību higiēnas prasībām (sabiedriski nozīmīgām būvēm, saskaņā ar Vispārīgiem būvnoteikumiem);

būvprojektā paredzēto inženierkomunikāciju novietojuma uzmērījumus (digitālā veidā, LKS 92 koordinātu sistēmā) un tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par komunikāciju gatavību ekspluatācijai;

būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;

iebūvēto būvizstrādājumu atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par būvizstrādājumu atbilstības novērtēšanu;

ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā.

būvdarbu žurnālu un nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus;

autoruzraudzības žurnālu, ja būvdarbu laikā ir veikta autoruzraudzība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

Valsts zemes dienesta reģionālās nodaļas sagatavotu būves inventarizācijas lietu

Visa ar būvdarbu pabeigšanu saistītā dokumentācija Iepirkuma uzvarētājam jānodod vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms līguma termiņa beigām, kas norādīta Iepirkuma Aprakstā punktā Nr.1.9.2.

Visa minētā dokumentācija jāpagatavo 2 (divos) eksemplāros – viens Pasūtītājam, otrs – ģenerāluzņēmējam), kā arī papildus jāpagatavo kopijas Ādažu novada Domes Būvvaldes arhīvam.

19. Pretendents nes pilnu materiālo atbildību par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.

20. Pretendentam ir pienākums būvobjektu uzturēt tīrībā un kārtībā, tai skaitā, noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumu par sadzīves atkritumu izvešanu. Noslēgtā līguma kopija jāiesniedz pasūtītājam.

21. Piedāvājumā paredzēt atgūstamo materiālu (ceļa zīmes, betona bruģis, brauktuves un ietvju betona apmales, aku vāki, frēzētais asfaltbetons u.c. materiāli) saudzīgu demontāžu, transportēšanu un novietošanu Pasūtītāja (vai tā pilnvarotās personas) norādītajā vietā.

KRITĒRIJI

Nosakot ekonomiski visizdevīgāko piedāvājumu, kas vislabāk apmierina Pasūtītāja vajadzības, tiek piemēroti šajā tabulā minētie kritēriji.

Nr.p.k.	Kritēriji	Kritēriju skaitliskā vērtējuma diapazons
A	Piedāvātā būvdarbu cena Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam ar viszemāko līgumcenu bez PVN	0 – 91
B	Darbu izpildes termiņš.	0 – 9 punkti 0 punkti par darbu pabeigšanu 1.9.2.punktā noteiktajā termiņā. 3 punkti par darbu pabeigšanu objektā 10 dienas pirms nolikumā noteiktā termiņa. 6 punkti par darbu pabeigšanu objektā 20 dienas pirms nolikumā noteiktā termiņa 9 punkti par darbu pabeigšanu objektā 30 dienas pirms nolikumā noteiktā termiņa

A – Piedāvātā līgumcena.

$$A = A_{zem} \times N / A_{ped}$$

(A_{zem} - viszemākā piedāvātā cena; A_{ped} - vērtējamā piedāvājuma cena; N – kritēriji
maksimālā skaitliskā vērtība)

B - darbu izpildes termiņš.

Atbilstoši tabulā norādītajam.