

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Ādaži, 2021.gada 27.decembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Skolotāju kolēģijas vadītāja (direktore)

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Inga Zemīte

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

2021.gada 27.decembris

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas 21, Ādažu pag., Ādažu nov.	V-8187	17.08.2015.	52	1
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas 21, Ādažu pag., Ādažu nov.	V-9996	21.06.2018.	253	10
Pamatizglītības programma	21017111	Skolas 21, Ādažu pag., Ādažu nov.	V_3571	11.08.2020.	89	2
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Skolas 21, Ādažu pag., Ādažu nov.	V-7271	30.06.2014.	41	7
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	Skolas 21, Ādažu pag., Ādažu nov.	V_3521	04.08.2020.	16	0

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	50	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	3	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – veidot domājošus un līdzatbildīgus savas valsts patriotus, kuri spēj, grib un var atbildīgi veidot vidi un sabiedrību.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – „Skola dod spārnus, bet jālido pašiem” (absolvente Evelīna Krūze).
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – iestādes mikroklimatu raksturo labvēlīga sociāli emocionālā gaisotne un veiksmīga sadarbība, izglītojamie un darbinieki jūtas piederīgi, savstarpējās attiecībās tiek ievērotas vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, atbalstīta pozitīva uzvedība. Skola kā mācīšanās organizācija.
- 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti - pilnveidot un attīstīt latviešu valodas prasmi savstarpējā komunikācijā (skolēns - skolēns, skolēns - skolotājs, skolotājs - skolotājs), ievērojot vispārējās literārās valodas normas, pastiprināti pievēršot uzmanību valodas kultūrai kā rakstiski, tā arī mutvārdos. Diemžēl ārkārtas situācija valstī neļāva pilnvērtīgi pievērsties izvirzītajai prioritātei, attiecīgi, tā tiks aktualizēta tuvākajā laikā.

3. Kritēriju izvērtējums

- 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Ādažu Brīvās Valdorfskolas struktūra nosaka to, ka tās pārvaldību organizē skolotāju kolēģija un darba grupas, līdz ar to administrācijas jēdziens nav saistāms ar vienu konkrētu cilvēku un viņa vietniekiem. Skolas pārvaldības modelis redzams pielikumā No. 1.

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadība ir skaidri definējusi skolas vīziju, mērķus un uzdevumus demokrātiskā veidā, iesaistot skolotāju kolēģiju (pielikt footnote) ¹ .	Aktualizēt skolas vīziju, mērķus un uzdevumus skolas mājaslapā un sociālajos kontos.
Balstoties uz ikgadējo pašnovērtējuma ziņojumu, tiek izvirzīti jauni skolas mācību gada mērķi un uzdevumi, par kuriem ir informēti visi darbinieki.	Izstrādāt sistēmu atgriezeniskajai saitei un pašrefleksijai procesa laikā. Nepieciešams sistemātisks atskats uz paveikto.
Skolas administrācija rūpējas par izglītības iestādes vidi, par skolotāju labizjūtu un komandas saliedēšanu.	Pilnveidot skolotāja darba sistemātisku izvērtēšanas procesu.
Skola efektīvi pārvalda finanšu resursus,	Papildināt materiāltehnisko bāzi un resursus.

¹ Skolotāju kolēģija sastāv no visa skolas pedagoģiskā personāla un tiek katru ceturtdienu kopīgam mācīšanās procesam, informācijas apmaiņai un tehnisko jautājumu risināšanai, kā arī lēmumu pieņemšanai. Skatīt attēlu ar skolotāju kolēģijas struktūru pielikumā (*Pielikums No. 1*).

sadarbojoties ar administrāciju veic ienākumu un izdevumu analīzi.	Digitalizēt mācību procesu iespēju robežās, it īpaši 7. - 12. klasē.
Administrācija un vadības komanda pastāvīgi atbalsta darbinieku iniciatīvas un motivē iesaistīties jaunos projektos (t.sk. personāla profesionālās pilnveides aktivitātēs visā Eiropā, piesaistot Erasmus + finansējumu).	Pilnveidot projektu koordinēšanas sistēmu.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas vadības komanda regulāri papildina zināšanas par izglītības nozares aktualitātēm un aicina pedagogus līdzdarboties šajā jautājumā. Līdz ar to pedagogi regulāri apmeklē izglītības konferences un seminārus.	Pilnveidot sistēmu, kā strukturēti iesaistīt visus kolēģus informācijas apmaiņā par aktualitātēm nozaru politikā.
Pandēmijas radīto ierobežojumu laikā pieliktas pūles, lai reaģētu uz notiekošo, kontrolētu riskus, iedvesmotu pedagoģisko personālu darbam ar skolēniem, kā arī meklētas iespējas, kā veicināt skolotāju un skolēnu labbūtību.	Velīt vairāk resursu mācību procesa izvērtēšanai un pilnveidošanai arī pandēmijas laikā.
Skolas vadības komunikācija ir stratēģiska, mērķtiecīga, argumentēta un loģiska.	Izstrādāt sistēmu regulārām vadības komandas sarunām ar katru no darbiniekiem, lai veicinātu darba sistemātisku izvērtēšanu, atgriezeniskās saites un pašrefleksijas izmantošanu.
Skolas vadības komanda atbalsta viedokļu dažādību. Visiem darbiniekiem un skolēniem ir iespēja izteikt savu viedokli. Komunikācija ir cienpilna.	Izveidot sistēmu, kurā ir regulāra atgriezeniskā saite komunikācijā ar vecākiem (sistemātiskas aptaujas, diskusijas, u.tml.)
Izglītības iestādes vadītāja koordinē darba grupu, kas ir atbildīga par jaunumiem un pārmaiņām jaunā satura īstenošanā. Ir atsevišķa darba grupa vidusskolas jaunā standarta ieviešanai un īstenošanai, kā arī procesa izvērtēšanai.	
Skolotāju kolēģijas sapulcēs sistemātiski tiek aktualizēti audzināšanas jautājumi valdorfpedagoģijā, sasaistot tos ar	

vecumposmu īpatnībām, kā arī aktualitātēm valstī.	
---	--

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Vadības komandas sadarbība ir mērķtiecīga, sistemātiska un izglītības kvalitāti izvērtējoša.	Izvirzīt prioritātes izglītības kvalitātes izvērtēšanai.
Skola aktīvi sadarbojas ar dažādām nozares institūcijām, piemēram, UNESCO, Latvijas Universitāti, Rēzeknes universitāti u.c. (skatīt 5.punktu).	Izskatīt sadarbības iespējas ar Rīgas Tehnisko Universitāti, lai nodrošinātu kursu Bioloģija II, Ķīmija II un Fizika II apguvi vidusskolā.
Skola kā mācīšanās organizācija ir ĀBVS pamatvērtība, kas paredz pastāvīgu skolotāju un skolēnu izglītošanos, sadarbojoties ar citām pasaules valdorfskolām (skatīt 5. punktu).	Paplašināt iespējas mācīties arī skolas vecākiem, iesaistot viņus lekcijās un praktiskās nodarbībās par valdorfpedagoģiju un bērna attīstību.
ĀBVS ir skaidra sistēma zināšanu un mācīšanās pieredzes apkopošanai un savstarpējai pieredzes apmaiņai.	Veicināt sadarbību mācību procesa ietvaros starp jaunāko un vecāko klašu skolēniem un skolotājiem un stiprināt kopienas izjūtu.
Vecāki ir aktīva skolas kopienas daļa un piedalās dažādos kopienas pasākumos un ārpusstundu dzīves organizēšanā.	Izvērtēt iespēju atjaunot skolas vecāku padomi.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Skolas administrācijā ir darba grupa, kas atbildīga par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālās kvalifikācijas izvērtējumu.	Pilnveidot un aktualizēt kritērijus pedagogu darba pašvērtēšanai.
Skola katru gadu iesniedz Erasmus + skolotāju profesionālās pilnveides mobilitātes projektu, kura pamatmērķis ir skolotāju tālākizglītība valdorfpedagoģijā.	Aktualizēt iespēju Latvijā iegūt valorfskolotāja izglītību, kas iekļaujas Latvijas Izglītības sistēmā.

Skolas vadības komanda aktīvi strādā pie profesionāla pedagoģiskā personāla paplašināšanas un tālākizglītības.	Pilnveidot jauno skolotāju mentoringa sistēmu.
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

Attālinātā procesa laikā plānotie tika realizēti tikai daļa plānoto projektu. Vidusskolas posmā notika vairāki projekti, kas bija saistīti ar mācību procesu, piem., sadarbība ar Ādažu uzņēmējiem, skolēniem iepazīstot uzņēmējdarbību Ādažos, Lauku mērīšanas prakse Lodes muižā 10.klasei, Kultūras prakse Berlīnē 11.klasei un lauksaimniecības prakse, kultūras prakse un starptautisks kultūras apmaiņas projekts Gruzijā 10.klasei. Šo projektu atbalstīja Ādažu dome un Ozurgeti pašvaldība. Sākumskolas vecuma skolēni (3.klase) iesaistījās projektā - maizes krāsns izveide skolas dārzā, savukārt pusaudžu vecuma skolēniem tika rīkoti projekti, kuros integrējas dažādi mācību priekšmeti un tiek izmantotas *out door* aktivitātes, piemēram, riteņbraucieni, pārgājieni, nakšņošana zem klajas debess.

ĀBVS vidusskolas skolotāja un skolēni iesaistījās starptautiskajā UNESCO "Izglītības nākotnes" iniciatīvā, rīkojot fokusa grupas diskusiju skolēniem par nākotnes izglītību un izglītību ilgtspējīgai attīstībai.

Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

4.2. (izglītības programmu īstenošanai)

Īstenojot izglītības programmas, tika veidota sadarbība ar Ādažu uzņēmējiem ekonomikas mācību procesam, sadarbībā ar Ozurgeti pašvaldību (Gruzija) un Ādažu domi, tika veidota iespēja skolēniem piedalīties lauksaimniecības un zivsaimniecības projektos Gruzijā, savukārt skolotāju sadarbībai tika noslēgts līgums ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, kura ietvaros mūsu skolas skolotāja vadīja nodarbības valdorfpedagoģijā Rēzeknes Augstskolas studentiem. Tika noslēgts līgums ar Feherlofia valdorfskolu Ungārijā kopīgas 11.klases ekoloģijas prakses organizēšanai ar Erasmus + finansējuma palīdzību.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1.Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību) - pilnveidot skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmes un veidot skolēna līdzatbildību kā ikdienas sadzīves un mācību procesā, tā kopējā skolas dzīvē.

5.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas - lielā mērā skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmes pilnveidojušās, pateicoties atsevišķu vidusskolas skolotāju darbam pie tā. Nepieciešams lielāks darbs pie skolotāju izpratnes par to, kas ir skolēnu pašvadīta mācīšanās pamatskolā un sākumizglītībā. Diemžēl pastiprināta skolotāju izglītošanās un praktiskā darbība skolēnu pašvadītas mācīšanās vadīšanā bija ierobežota ārkārtas situācijas valstī dēļ.

6. Citi sasniegumi

6.1.Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Viens no pasākumiem, kurā ĀBVS iesaistās katru gadu, ir Kultūras kanona konkurss, kura ietvaros ieguvēji ir ne tikai skolas komanda, bet arī visa vidusskola, kas piedalās pētījumā, līdz ar to paplašinās skolēnu redzesloks un zināšanas gan par kultūras kanona vērtībām un kultūru kopumā, gan par novada vērtībām. 2020./21. mācību gadā skolas komanda ieguva iespēju piedalīties valsts kārtā (3.kārta), kur ieguva augstu rezultātu. 2.kārtas laikā skolēniem bija iespēja tikties ar dažādiem režisoriem, māksliniekiem, reklāmas menedžmenta veidotājiem, kā rezultātā tapa skolēnu veidota videofilma par skolu, kuru iespējams izmantot kā prezentācijas materiālu.

Piedaloties konkursā *Sibīrijas bērni*, 12.klases skolēns ieguva rakstnieka K. Pūces balvu un Valsts prezidenta apbalvojumu. Darbs bija balstīts uz 12.klases gadadarbā izstrādāto atmiņu apkopojumu.

Savukārt par 12.klases skolnieces gadarba ietvaros izstrādāto mācību grāmatu ekonomikā 6.klasei ieinteresējās Latvijas Nacionālā bibliotēka, kura lūdza šo izdevuma eksemplāru bibliotēkas fondiem.

Skolēni piedalās arī mācību priekšmetu olimpiādēs, kurās gūtas godalgotas vietas (angļu val., vēsturē, latviešu valodā un matemātikā).

Īpašs sasniegums 2020./21. mācību gadā ir akcents - mācību priekšmetu apguve ārpus skolas sola, kas veicināja gan mācību priekšmetu integrāciju, gan skolēnu interesi, gan klases mikroklimatu. Piemēram, slēpošana+ bioloģija; riteņbraukšana+ fizika+ vēsture+ sociālās zinības, pārgājiens+ sociālās zinības+ ģeogrāfija u.c.

6.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Analizējot valsts pārbaudes darbu sasniegumus trīs gadu griezumā, mācību sasniegumi katru gadu paaugstinājušies. Pievēršot lielu uzmanību lasītprasmes veicināšanai un tekstpratībai, uzlabojušies rādītāji latviešu valodas eksāmena 12.klasei teksta analīzes daļa un matemātikas eksāmena 12.klasei zināšanu pielietojums nestandarta situācijās daļa. 2020./2021. mācību gadā skolēnu sasniegumi pieauguši visos 4 mācību priekšmetos.

Analizējot 9. klases sasniegumus, ir grūti izvērtēt rezultātus, jo pārbaudes darbi ierastajā kārtībā notika tikai vienu gadu. Šajā 2020./21. mācību gada latviešu valodas un matemātikas rezultāti atspoguļoja attālinātā procesa ietekmi uz notiekošo, jo objektīvu progresu uzrāda tikai motivētie skolēni. 9. klases latviešu valodas eksāmena analīze, apskatot kļūdas visās eksāmena daļās, veidota par bāzi VISC pasūtījumam kā materiālam skolotājiem, vecākiem un bērniem un apskatāma VISC mājaslapā.

Pielikums No. 1
 Skolotāju kolēģijas struktūra

